



Geschäftsverteilungsplan 2026/2027

Schulleiter		Stellvertretende(r) Schulleiter(in)	
Thomas Armbruster, OStD	Gesamtvertretung (SchG § 41)	N.N.	Stellvertretung (SchG § 42)
Direkt zuständig für: • Vorsitz Schulkonferenz, GLK, Notenkonferenzen • Personalangelegenheiten (Beurteilungen, Beurlaubungen, Mitarbeitergespräche u.a.) • Lehrauftragsverteilung/ASV • Schulentwicklung • ÖPR und SMV (zs. mit Stellvertr. SL) • Elternbeirat (zs. mit Stellvertr. SL) • Gesamtverantwortung für die Einhaltung der Bildungspläne • Grundsätzliche Fragen der Notengebung • Aufnahme und Entlassung von Schülern • Disziplinarfälle • Bauentwicklung • Haushaltsplan • Vertretung der Schule nach außen • VKL		Alle Aufgaben der stellvertretenden Schulleitung werden übergangsweise von der Schulleitung oder den Abteilungsleiter*innen übernommen Übergangsweise ist Hr. Armbruster Ansprechpartner für: • Gebäudemanagement • Hausmeister • Reisekostenabrechnungen • Sicherheit (unterstützt durch Hr. Nisch) • Statistik, Sextaner	
Abteilungsleiter/innen			
Michaela Beuter-Hugel, StD'in Florian Aichele, StD Tobias Haas, StD Ulrich Rieth, StD		„Der Abteilungsleiter ist Teil des Schulleitungs-teams und unterstützt den Schulleiter bei der Erfüllung seiner Aufgaben. Er leitet eine schulische Abteilung ... Er ist berechtigt, die ... erforderlichen Weisungen zu geben, ist insoweit Vorgesetzter der Lehrkräfte.“ (Verwaltungsvorschrift vom 25.05.2005)	
Die Abteilungsleitenden wirken in folgenden Aufgabenbereichen mit: • Lehren und Lernen, Organisation und Entwicklung von Lernprozessen • Schulorganisation und Schulverwaltung (insbesondere bei der Lehrauftragsplanung, bei Prüfungen, Koordination und Beschaffung von Lehr- und Lernmitteln) • Kooperation und Kommunikation mit allen am Schulleben Beteiligten, einschließlich der Leitung von Konferenzen (Fach- und Abteilungskonferenzen) und Dienstbesprechungen • Personalführung und Personalentwicklung (Unterstützung der Schulleitung bei der Lehrereinstellung, der Ausbildung und Beurteilung der Lehramtsbewerber, der Beratung und Beurteilung der Lehrer/innen) • Fortbildungsmanagement • Qualitätssicherung und Qualitätsentwicklung, Evaluation			



Ulrich Rieth	Tobias Haas	Florian Aichele	Michaela Beuter-Hugel
Stufenleitung: Klassen 5/6 Koordination der Klassenarbeitspläne 5/6	Stufenleitung: Klassen 7/8 Koordination der Klassenarbeitspläne 7/8	Stufenleitung: Klassen 9/10 Koordination der Klassenarbeitspläne 9/10	Stufenleitung: Kursstufe J1/J2 Koordination der Klausurenpläne J1/J2 Koordination der Oberstufe
Querschnittsaufgaben / Koordination von...			
Austauschprogramme Ganztagesbereich Aufsicht über die pädagogischen Betreuer/innen Schulseelsorge	Coaching Digitalisierung Digitaler Schulweg-weiser (DSWW) Wettbewerbe im math.- naturwiss. Bereich HBS (Hegau-Bodensee- Seminar)	Stundenplan Qualitätsentwicklung Kommunikation mit Schulträger und Vereinen (Sport) Jugend forscht	BO (Berufliche Orientierung) Studienberatung Findung der Klassenleitungen
Fachgruppen			
Englisch Französisch Latein Italienisch Musik Religion <i>Profilfach:</i> Italienisch	Mathematik Physik Informatik Ethik/Philosophie Psychologie Darst. Geometrie Mathe-Vertiefungskurs <i>Profilfach:</i> IMP	Sport Chemie Biologie NwT <i>Profilfach:</i> NwT	Deutsch Geschichte Gemeinschaftskunde Erdkunde Wirtschaft Bildende Kunst Literatur/Theater <i>Profilfach:</i> Kunst
Die Abteilungsleiter*innen wirken <u>übergangsweise</u> in folgenden Aufgabenbereichen mit:			
- Anliegen der Eltern in Klasse 5/6 - Auslandsaufenthalte, Austausche - Ganztagsbereich/ Pädagogische Betreuer/innen der Stadt - Referendare, Ansprechpartner für Praxissemester/ Schulpraktikum - Rückenwind	- Anliegen der Eltern in Klasse 7/8 - Genehmigung Fortbildungen - Jahreskalender - Vergleichsarbeiten, zentrale Erhebungen	- Anliegen der Eltern in Klasse 9/10 - Außerunterrichtliche Veranstaltungen - Klassenzusammenstellungen, Zuweisung der Lehrerunterrichtszimmer (LUZI)	- Anliegen der Eltern in Klasse 11/12 - Koordination Abitur - Koordination der Erstellung der Aufsichtspläne bzgl. Abitur (mit V-Plan) - Studienfahrten